



**Planejamento  
Urbano**  
Instituto Municipal



Prefeitura de  
**Manaus**

Endereço: Av. Brasil, nº 2.971, Compensa, CEP: 69.036-110.  
Telefone: (92) 3625-5068

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CERTIDÃO DE ENDEREÇO

### • Pessoa Física

1. Requerimento Padrão fornecido pelo IMPLURB, preenchido; \*

**Obs.** No caso de imóvel com duas ou mais fachadas o requerente deve indicar para qual via quer que seja emitida a Certidão de Endereço.

2. Cópia da Carteira de Identidade e CPF do proprietário do imóvel; \*

3. Documento que comprove a posse do imóvel (Registro de Imóveis ou Contrato de Compra e Venda ou Escritura Pública de Compra e Venda ou Recibo de Compra e Venda ou Título Definitivo); \*

4. Documento que comprove o número de matrícula do IPTU, expedido pela SEMEF (Boletim de Cadastro Imobiliário – BCI ou Certidão Negativa de Débitos - CND ou Guia de quitação atual do IPTU ou Documento que comprove a isenção deste);\*

5. Conta de água ou luz do imóvel para o qual será expedida a Certidão;

6. Croqui (MAPA) de localização do imóvel;\*

7. Caso o imóvel seja alugado: Contrato de Locação, Cópia da Carteira de Identidade e CPF do inquilino; Autorização do proprietário para que a Certidão seja expedida em nome do Inquilino;\*

### • Pessoa Jurídica

1. Requerimento Padrão fornecido pelo IMPLURB, preenchido; \*

**Obs.** No caso de imóvel com duas ou mais fachadas o requerente deve indicar para qual via quer que seja emitida a Certidão de Endereço.

2. Cartão do CNPJ, Contrato Social e/ou Alteração Contratual; \*

3. Documento que comprove a posse do imóvel (Registro de Imóveis ou Contrato de Compra e Venda ou Escritura Pública de Compra e Venda ou Recibo de Compra e Venda ou Título Definitivo); \*

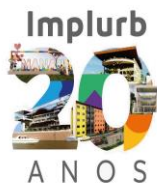
4. Documento que comprove o número de matrícula do IPTU, expedido pela SEMEF (Boletim de Cadastro Imobiliário – BCI ou Certidão Negativa de Débitos – CND ou Guia de quitação atual do IPTU ou Documento que comprove a isenção deste); \*

5. Conta de água ou luz do imóvel para o qual será expedida a Certidão;

6. Croqui (MAPA) de localização do imóvel. \*

7. Caso o imóvel seja alugado: Contrato de Locação e Autorização do proprietário para que a Certidão seja expedida em nome da empresa locatária;\*

(<https://implurb.manaus.am.gov.br/lista-de-documentos/>) requerimento e formulários.



**Planejamento  
Urbano**

Instituto Municipal



Prefeitura de  
**Manaus**



Endereço: Av. Brasil, nº 2.971, Compensa, CEP: 69.036-110.

Telefone: (92) 3625-5068

#### **Observações:**

- 
- a.** Formalização e/ou Trâmite de Processos por terceiros só será aceita com a apresentação de Procuração e documentos pessoais do procurador, não há obrigatoriedade de reconhecimento em cartório.
  - b.** O interessado deverá acompanhar o trâmite do processo, pois quando encaminhado à Gerência de Atendimento – GEAT/IMPLURB, a Lei determina o prazo de 30 (trinta) dias úteis para manifestações ao processo, sob pena de arquivamento.
  - c.** Os itens acima listados com asterisco “\*” são imprescindíveis para formalização e análise dos processos, não isentando os setores técnicos de posteriormente, solicitarem documentos complementares previstos em Lei.
  - d.** O órgão competente municipal terá 60 (sessenta) dias úteis para se pronunciar sobre os processos referente aprovação de projetos, podendo ser prorrogado o prazo, a critério da administração.